

**Wewnętrzny system oceniania, klasyfikowania
i promowania oraz przeprowadzania egzaminów w Państwowej
Szkołe Muzycznej I st. w Zgierzu stanowiący załącznik do Statutu.**

§1

1. Wewnętrzny regulamin określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów w Państwowej Szkole Muzycznej I stopnia w Zgierzu.
2. Regulamin określa zasady usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych i egzaminach oraz metody postępowania w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionych.

§2

1. Ocenianie wewnętrzne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę oraz formułowaniu ocen.
2. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych,
 - b) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - c) dostarczanie rodzicom (opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach uczniów,
 - d) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej,
 - e) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju.

§3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów przeprowadza się zgodnie z przyjętym przez szkołę systemem wewnętrznego oceniania.
2. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczyciela wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (opiekunów),
- b) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie według skali i w formach przyjętych w szkole oraz zaliczanie niektórych zajęć edukacyjnych,
- c) ustalanie ocen klasyfikacji końcoworocznych i warunki ich poprawiania,
- d) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane końcoworocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego,
- e) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce,
- f) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych, końcowych, promocyjnych i poprawkowych, ustalenie innych form prezentacji umiejętności uczniów w formie przesłuchań i popisów.

§4

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego (na pierwszych lekcjach) informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania a mianowicie:
 - a) o zakresie materiału i organizacji procesu nauczania,
 - b) o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia i systemie oceniania,
 - c) o trybie uzyskania wyższej niż przewidziana semestralna i końcoworoczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - d) o planowanych egzaminach, popisach, konkursach i sprawdzianach.
2. Dyrektor szkoły na początku roku szkolnego informuje uczniów i ich rodziców (opiekunów) o konsekwencjach otrzymania negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych.

§5

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (opiekunów).
2. Wszystkie oceny ucznia powinny być uwidocznione w dzienniku lekcyjnym, w tym:
 - a) z ogólnomuzycznych zajęć edukacyjnych oceny cząstkowe – co najmniej jedna za każdy dział materiału – winny być wyrażone w stopniach w skali 1-6,

- b) z indywidualnych zajęć edukacyjnych comiesięczna ocena za postępy w nauce winna być wyrażona w skali 1-6.
- 3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
- 4. Prace kontrolne i sprawdziany uczniów powinny być przechowywane w szkole do końca danego roku szkolnego
- 5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom)

§6

- 1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z części zajęć edukacyjnych.
- 2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z części zajęć edukacyjnych podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub lekarza specjalistę.
- 3. W przypadku zwolnienia ucznia z części zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§7

- 1. Klasyfikowanie śródroczne i końcoworoczne polega na ustalaniu ocen klasyfikujących z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania lub zaliczeniu zajęć, w których uczeń uczestniczył.
- 2. Klasyfikowanie uczniów przeprowadza się dwa razy w każdym roku szkolnym pod koniec każdego semestru.
- 3. Przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele zobowiązani są do poinformowania ucznia o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych:
 - a) z ogólnomuzycznych zajęć edukacyjnych na 7 dni przed posiedzeniem rady pedagogicznej; w przypadku oceny niepromującej obowiązuje pisemna forma zawiadomienia.
 - b) z zajęć edukacyjnych, z których ocena ustalana jest komisyjnie na egzaminie – bezpośrednio po egzaminie.
- 4. Oceny klasyfikujące ustala się w stopniach według skali:

- a) celujący – 6 oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza wymagania edukacyjne,
 - b) bardzo dobry – 5 oznacza, że uczeń całkowicie spełnia wymagania edukacyjne,
 - c) dobry – 4 oznacza, że spełnianie wymagań edukacyjnych nie jest pełne, ale nie przewiduje się trudności w dalszym kształceniu,
 - d) dostateczny – 3 oznacza, że uczeń spełnił jedynie podstawowe wymagania edukacyjne, co może oznaczać trudności w dalszym kształceniu,
 - e) dopuszczający – 2 oznacza, że spełnienie wymagań edukacyjnych jest minimalne i poważnie utrudni, a nawet uniemożliwi dalsze kształcenie,
 - f) niedostateczny – 1 oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych, co uniemożliwia dalsze kształcenie.
5. Ocena klasyfikacyjna nie musi być średnią arytmetyczną ocen częściowych.
 6. Nauczyciel ogólnomuzycznych zajęć edukacyjnych w ocenie klasyfikacyjnej może uwzględnić wyniki sprawdzianu.
 7. Z nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych ocena śródroczna może mieć formę zaliczenia.

§8

1. Ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne za wyjątkiem ocen ustalonych przez komisje egzaminacyjne.
2. Przepis ust. 1 nie stosuje się do uczniów klas I w odniesieniu do oceniania z instrumentu głównego, w tym wypadku ocenę końcoworoczną ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia.
3. Do przeprowadzenia egzaminu promocyjnego i końcowego w klasach najwyższych dyrektor szkoły powołuje co najmniej czteroosobową komisję egzaminacyjną, zwaną dalej komisją, w skład której wchodzi:
 - a) dyrektor, wicedyrektor lub kierownik sekcji jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciel (nauczyciele) tych samych lub pokrewnych przedmiotów.
4. Oceny z egzaminu promocyjnego i końcowego w klasach najwyższych ustala się według skali ocen określonych w §7 pkt 4.
5. Ocenę z egzaminu promocyjnego i końcowego w klasach najwyższych proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
6. W razie rozbieżności i braku jednomyślności podczas wystawienia oceny ustala się ją jako średnią z ocen proponowanych przez poszczególnych członków wchodzących w skład

komisji i zaokrągła do pełnych stopni odpowiednio w górę przy uzyskaniu co najmniej 0,5 stopnia albo w dół przy uzyskaniu mniej niż 0,5 stopnia.

7. Przy ocenie z egzaminu promocyjnego i końcowego w klasach najwyższych uwzględnia się w szczególności:
 - a) realizację podstawy programowej,
 - b) udział ucznia w przesłuchaniach, popisach i konkursach,
 - c) przedstawione przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne osiągnięcia ucznia w ciągu roku szkolnego lub w ciągu całego cyklu kształcenia, jego oceny częściowe i zaangażowanie w realizację zadań,
 - d) jakość wykonania artystycznego,
 - e) wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki zajęć edukacyjnych.
8. Laureat ogólnopolskiego konkursu, przesłuchania lub przeglądu w zakresie przedmiotów artystycznych, których organizatorem jest MKiDN lub CEA otrzymuje najwyższą pozytywną ocenę. W przypadku zajęć edukacyjnych artystycznych, z których ocena jest ustalana w trybie egzaminu – laureat jest zwolniony z tego egzaminu.
9. Z przeprowadzonego egzaminu promocyjnego i końcowego w klasach najwyższych sporządza się protokół zawierający nazwę zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzony egzamin, skład komisji, datę egzaminu, wykonany przez ucznia program, ocenę ustaloną przez komisję i podpisy członków komisji.
10. Egzaminy końcowe dla uczniów klas VI cyklu sześcioletniego i dla uczniów klas IV cyklu czteroletniego mogą być podzielone na dwie części:
 - a) część I – egzamin techniczny (gamy i etiudy),
 - b) część II – pozostały repertuar określony w podstawie programowej.Ocena końcowa jest średnią ocen uzyskanych w I i w II części egzaminu.
11. Terminy egzaminów promocyjnych i końcowych w klasach najwyższych wyznacza dyrektor szkoły.
12. Ogłoszenie terminu egzaminów winno nastąpić nie później niż 6 tygodni przed rozpoczęciem pierwszego egzaminu.
13. Rada Pedagogiczna może zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego za wyjątkiem kl. VI cyklu 6-let. I kl. IV cyklu 4-let. w następujących przypadkach:
 - a) choroby wymagającej dłuższej rekonwalescencji uniemożliwiającej przygotowanie się ucznia do egzaminu promocyjnego w ostatnim tygodniu ferii letnich,
 - b) na wniosek nauczyciela jeżeli uczeń w okresie krótszym niż 8 tygodni przed egzaminem uczestniczył w konkursie regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym, a

program obejmował co najmniej 3 utwory (w przypadku utworów cyklicznych 2 utwory).

§9

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany, w przypadku gdy jego nieobecności na zajęciach edukacyjnych są usprawiedliwione, może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z powodu nieobecności nieusprawiedliwionych, na prośbę rodziców (opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w pkt 1-3 przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - a) dyrektor szkoły, wicedyrektor lub nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne,
 - c) nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
5. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin,
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - c) termin egzaminu,
 - d) imię i nazwisko ucznia,
 - e) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonany podczas egzaminu,
 - f) ustaloną ocenę klasyfikacyjną,
 - g) podpisy osób wchodzących w skład komisji.
6. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
8. Szczegółowe terminy egzaminów klasyfikacyjnych ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
9. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne zapoznaje ucznia i jego rodziców (opiekunów) z zakresem materiału będącego przedmiotem egzaminu klasyfikacyjnego oraz z formą jego przeprowadzenia. W przypadku egzaminu klasyfikacyjnego z przedmiotu głównego

– nauczyciel zapoznaje uczniów i ich rodziców (opiekunów) z utworami, które uczeń powinien zrealizować oraz wskazuje możliwości pomocy w realizacji.

10. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny wpisuje się nieklasyfikowany(a).

§10

- 1 Uczniowi realizującemu indywidualny tok nauki na podstawie odrębnych przepisów (Indywidualny program lub tok nauki Dz. U. Nr 61 poz. 281 z 2010 r.) wyznacza się egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych objętych indywidualnym programem lub tokiem nauki.
- 2 Uczeń objęty indywidualnym tokiem nauki może realizować w ciągu jednego roku szkolnego program nauczania z zakresu dwóch lub więcej klas i może być klasyfikowany i promowany w czasie całego roku szkolnego.
- 3 Ocenianie, klasyfikowanie i promowanie ucznia realizującego indywidualny program lub tok nauki odbywa się na warunkach i w sposób określony w szkolnym regulaminie w sprawie „Oceniania, klasyfikowania i promowania oraz przeprowadzaniu egzaminów”.

§11

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może na własną prośbę, za zgodą Rady Pedagogicznej realizować obowiązkowe zajęcia edukacyjne określone w planie nauczania danej klasy w ciągu dwóch kolejnych lat, w łącznym wymiarze godzin nie przekraczającym wymiaru godzin dla tej klasy.
2. Uczeń, o którym mowa w ust. 1 nie jest klasyfikowany w pierwszym roku realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w planie nauczania danej klasy.

§12

1. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz kierownicy sekcji (w uzgodnieniu z nauczycielami, członkami sekcji) mogą organizować inne formy weryfikacji umiejętności uczniów.
2. Sekcje nauczycieli przedmiotu głównego mogą realizować przesłuchania semestralne, a sekcja teorii sprawdzian (test) z kształcenia słuchu i innych przedmiotów obowiązkowych w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

§13

1. Nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych i egzaminach powinny być usprawiedliwione.
2. Usprawiedliwienie nieobecności ucznia na egzaminie może nastąpić na podstawie:
 - a) zwolnienia lekarskiego,
 - b) pisemnego zaświadczenia rodziców (opiekunów) o wypadku losowym uniemożliwiającym przystąpienie do egzaminu.
3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności ucznia dyrektor w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia edukacyjne i rodzicami (opiekunami) wyznacza inny termin egzaminu.
4. Usprawiedliwienie nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych może nastąpić w formie:
 - a) pisemnego lub ustnego usprawiedliwienia od rodziców (opiekunów),
 - b) pisemnego usprawiedliwienia od pełnoletniego ucznia, jeżeli jego rodzice (opiekunowie) złożą osobiście u dyrektora szkoły pisemną deklarację o zgodzie na wymienioną formę usprawiedliwienia.

§14

1. W przypadku częstych lub przedłużających się nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych szkoła ma obowiązek poinformowania rodziców (opiekunów) o zaistniałej sytuacji.
 2. W przypadku nieobecności ucznia na czterech zajęciach edukacyjnych nauczyciel jest zobowiązany poinformować o tym dyrektora szkoły.
 3. Dyrektor szkoły pisemnie zawiadamia rodziców (opiekunów) ucznia o jego nieobecnościach.
 4. W przypadku braku reakcji ze strony rodziców (opiekunów) dyrektor wysyła ponowny monit wraz z żądaniem osobistego wyjaśnienia przez rodziców (opiekunów) nieobecności ucznia.
 5. W przypadku dalszego braku reakcji ze strony rodziców (opiekunów) i dalszej nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych dyrektor kieruje kolejne pismo do rodziców (opiekunów) wraz z zawiadomieniem, iż dalszy brak usprawiedliwienia nieobecności ucznia spowoduje skierowanie do Rady Pedagogicznej wniosku o skreślenie ucznia z listy uczniów.
- 5a Wniosek dyrektora szkoły jest rozpatrywany na najbliższym posiedzeniu Rady Pedagogicznej. Dyrektor wykonuje uchwałę Rady poprzez pisemną decyzję administracyjną

i wręcza ją osobiście (za potwierdzeniem kopii) lub wysyła pocztą (za potwierdzeniem odbioru) rodzicom (opiekunom) ucznia.

6. Od decyzji administracyjnej dyrektora przysługuje pisemne odwołanie rodziców (opiekunów) ucznia do Ministra Kultury za pośrednictwem dyrektora w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

§15

1. Uczeń, który bez usprawiedliwienia nie zgłosił się na egzamin lub nie uczestniczył w zajęciach edukacyjnych podlega skreśleniu z listy uczniów.
2. Skreślenia dokonuje dyrektor szkoły w trybie decyzji administracyjnej na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
3. Decyzję o skreśleniu z listy uczniów dyrektor przekazuje osobiście (za potwierdzeniem na kopii) lub drogą pocztową (za potwierdzeniem odbioru) rodzicom (opiekunom) ucznia.
4. Od decyzji dyrektora o skreśleniu ucznia z listy uczniów przysługuje uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom) pisemne odwołanie się do Ministra Kultury za pośrednictwem dyrektora szkoły w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
5. Uczeń może zostać skreślony z listy uczniów na własną prośbę wyrażoną pisemnie przez rodziców (opiekunów). Decyzję o skreśleniu ucznia z listy uczniów podejmuje dyrektor szkoły i powiadamia o tym Radę Pedagogiczną.

§16

Promowanie polega na zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną wyników klasyfikacji końcoworocznej i podjęciu uchwał o:

1. promowaniu uczniów do klas programowo wyższych lub ukończeniu szkoły,
2. wyróżnieniu i odznaczeniu uczniów,
3. skreśleniu z listy uczniów.

§17

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli z wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał klasyfikacyjną ocenę końcoworoczną wyższą od stopnia niedostatecznego z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli otrzymał ocenę

klasyfikacyjną wyższą od dopuszczającej z zajęć edukacyjnych:

- a) instrument główny,
- b) kształcenie słuchu.

§18

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ze wszystkich zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 przy ocenie minimum bardzo dobrej z przedmiotu głównego i ocenach nie niższych niż dobre z pozostałych przedmiotów otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej lub kończy szkołę z wyróżnieniem.
2. Przed semestralnym i rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują uczniów i ich rodziców (opiekunów) o przewidywanych semestralnych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych.
3. Ustalone przez nauczyciela negatywne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych przedmiotów edukacyjnych za wyjątkiem ocen ustalonych przez komisje egzaminacyjne mogą być zmienione w wyniku egzaminu poprawkowego.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Dyrektor szkoły wyznacza termin egzaminu poprawkowego i powołuje komisję.
6. W skład komisji wchodzi nauczyciele, o których mowa w §9 pkt 4 lit. a, b, c, d.
7. Nauczyciele, o których mowa w §9 pkt 4 lit. b, c mogą być zwolnieni z prac w komisji na własną prośbę lub w innych uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły w skład komisji powołuje wtedy innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole artystycznej następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
8. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, o którym mowa w §9 pkt 5, 6, 7.
9. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej otrzymał łącznie nie więcej niż z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ocenę negatywną.
10. Egzaminu poprawkowego nie przeprowadza się w przypadku uzyskania przez ucznia negatywnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, z których ocena jest ustalona w trybie egzaminu promocyjnego.
11. Uczeń, który z udokumentowanych przyczyn losowych nie mógł przystąpić do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do tego egzaminu w innym terminie określonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca

września.

12. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

§19

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że końcoworoczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z danego przedmiotu została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w formie pisemnej w terminie do 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że końcoworoczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z danego przedmiotu została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, odpowiednio w formie praktycznej albo w formie pisemnej i ustnej oraz ustala końcoworoczną (semestralną) ocenę klasyfikacyjną.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w pkt 2 ustala dyrektor szkoły w uzgodnieniu z rodzicami lub pełnoletnim uczniem nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżenia.
4. W skład komisji wchodzi nauczyciele, o których mowa w pkt 2 §19, stosuje się odpowiednio przepisy §9 pkt 4-7 oraz §18 pkt 7.
5. Ustalona przez komisję końcoworoczna, semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
6. W razie niezgłoszenia się ucznia na egzamin w wyznaczonym terminie wystawiona wcześniej ocena pozostaje w mocy.

§20

1. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w §17 pkt 1, 2 lub nie zdał egzaminu poprawkowego podlega skreśleniu z listy uczniów, chyba że Rada Pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie klasy.
2. Wniosek o powtórzenie klasy wraz z uzasadnieniem składają rodzice ucznia (opiekunowie) lub pełnoletni uczeń na piśmie nie później niż na 7 dni przed zakończeniem rocznych zajęć dydaktycznych.

3. Rada Pedagogiczna rozpatruje wniosek nie później niż w dniu zakończenia rocznych zajęć dydaktycznych.
4. Dyrektor szkoły niezwłocznie informuje na piśmie rodziców lub pełnoletniego ucznia o wyrażeniu przez Radę Pedagogiczną zgody na powtarzanie klasy lub nie wyrażeniu takiej zgody.
5. W ciągu całego cyklu kształcenia w szkole muzycznej I stopnia uczeń może powtarzać klasę tylko jeden raz.

§21

1. Uczeń kończy Państwową Szkołę Muzyczną I stopnia jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej spełnił warunki, określone w §17 pkt 1, 2.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się końcoworoczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) uzyskał ocenę bardzo dobrą z instrumentu głównego, średnią ocenę co najmniej 4,75 oraz oceny minimum dobre z pozostałych przedmiotów kończy szkołę z wyróżnieniem.

Znowelizowany wewnętrzny system oceniania został wprowadzony w życie Zarządzeniem Dyrektora Szkoły nr 45/2018 z dnia 20 marca 2018 roku.

Dyrektor Szkoły
mgr Jerzy Zamuszeko